

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

31.08.2020 г.

№ 471 о.д.

«Об организации питания обучающихся
на 2020-2021 учебный год»


В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.08.2020 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические правила и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденных руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 года, методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 года, Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", устава школы, на основании Положения об организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся с 01.09.2020 года.
2. Назначить Казак Л.Н. заместителя по ВР, ответственной за организацию питания в школе, за составление графика предоставления организованного (горячего) и бесплатного питания.
3. Назначить ответственной Растягаевой Т.Г. шеф-повара, за соблюдением санитарных правил пищеблока, столового зала, за технологию приготовления пищи, нормы закладки продуктов.
4. Назначить Казаринову Е.И. заведующую хозяйственной частью ответственной за контроль по уборке и дезинфекции помещений столовой, за составление графика текущей и генеральной обработки помещений столовой.
5. Классным руководителям:
 - 5.1. сопровождать детей в столовую, осуществлять контроль за гигиеническими навыками, за приемом пищи, контролировать их поведение;

- 5.2. вести ежедневный учет питающихся детей;
6. Организовать общественный контроль за организацией питания в школьной столовой, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи, в соответствии утвержденного графика контроля (приложение).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

 / Волегова М.В.