


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:


Заместитель директора по УВР

 Хардина Г.А.

«02» сентября 2019 г.

Утверждаю:

Директор школы

 Волегова М.В.

«02» сентября 2019 г.

**Рабочая программа
по учебному предмету
«Русский язык»
6 класс
2019-2020 учебный год**

Учитель: Бондаренко О.П.

2019 год

1. Пояснительная записка

Рабочая программа составлена в соответствии с адаптированной программой по русскому языку для учащихся 6 класса МБС(К)ОУ С(К)ОШИ VIII вида под редакцией В.Воронковой (2013 г., автор – В.В. Воронкова).

Задачи программы:

- формировать орфографические и пунктуационные навыки;
- способствовать развитию устной и письменной речи учащихся;
- воспитывать интерес к родному языку.

2. Основные требования к ЗУН обучающихся

Обучающиеся должны уметь:

- правильно обозначать звуки буквами на письме;
- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;
- разбирать слова по составу;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
- строить простое распространенное предложение с однородными членами;
- связно высказываться устно, письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Обучающиеся должны знать:

- способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

3. Содержание программы

- Повторение.
- Звуки и буквы.
- Слово. Имя существительное. Имя прилагательное.
- Предложение.
- Связная речь.
- Деловое письмо.
- Повторение пройденного за год.

Количество часов в неделю – 4 часа.

По программе – 136 часов

По тематическому плану – 133 ч. (6 а)– 136 ч. (6б)

	Кол-во часов	С. р.	Пр.р.	К.р.	Св.р.	Д.п.
	6а 6б					
1 четверть	32	2	2	2	1	2
2 четверть	31	1	3	2	3	1
3 четверть	38/40	1	1	3	2/3	2
4 четверть	32/33	1	2	2	3	2
Итого	133/136	5	8	9	9/10	7

4. Методика преподавания

Принципы обучения: коррекционно-развивающей направленности, научности, доступности, систематичности, сознательности, активности, наглядности.

Преподавание основывается на принципах коррекционно-развивающего обучения: динамичности восприятия, продуктивной обработки информации, развития и коррекции ВПФ, мотивации к учению.

Основные подходы обучения: деятельностный подход, дифференцированный подход.

Основные методы: беседа, рассказ, упражнение, объяснение, практическая работа, творческая работа.

Основные формы организации деятельности обучающихся: фронтальные, групповые, индивидуальные.

Дидактический материал: таблицы, планы, схемы, картинки, тесты, карточки, словарь, презентации и др.

Технические средства: компьютер + проектор.

Межпредметные связи: биология (тексты о живой и неживой природе, здоровье человека), география (тексты о географических объектах), история (тексты об исторических событиях, деятелях), профессионально-трудовое обучение (тексты об изготовлении изделий), СБО (тексты о ЗОЖ, домашнем хозяйстве) и др.

5. Контроль ЗУН, промежуточная аттестация

Формы контроля ЗУН: опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, проверочная работа. По итогам 1 полугодия, учебного года – административные контрольные диктанты.

Промежуточная аттестация проводится по 5-балльной системе оценивания по результатам четвертных отметок. В конце учебного года проводятся годовые контрольные работы. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы по годовым отметкам. Переводятся в следующий класс те обучающиеся, которые имеют положительные годовые отметки по всем предметам («5», «4», «3»). Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Требования к оцениванию письменных работ

Оценка «5» ставится за работу без ошибок

Оценка «4» ставится за работу с одной – двумя ошибками

Оценка «3» ставится за работу с тремя – пятью ошибками

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено шесть – восемь ошибок

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трёх исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной пунктуационной ошибке. Ошибке на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- повторение ошибок в одной и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце **Ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- две негрубые ошибки; повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке **грамматического разбора** следует руководствоваться следующими нормами.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

Оценивание ЗУН за изложение, сочинение

Изложения и сочинения могут быть только обучающего характера. При подготовке к проведению изложения учитель должен тщательно отобрать материал, учитывая тему рассказа, его объём, трудности синтаксических конструкций, словаря и орфографии.

С классом также должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова следует выписать на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарём, обращаться к учителю.

В IV – V классах для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объёмом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объёму: в VI – VII классах – 45-70 слов, в VIII – IX классах – 70-100 слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, VIII – IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися. При проверке изложений и сочинений выводится одна оценка.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается одна-две орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится, за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, допускаются три-четыре орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится, за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с двумя-тремя ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимании смысла, с пятью-шестью орфографическими ошибками.

Оценка «2» ставится, за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеются более четырех ошибок в построении предложений и употреблении слов, более шести орфографических ошибок.

Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.

6. Учебно-методическое обеспечение

- Галунчикова Н.Г. Русский язык: 6 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: М.: Просвещение, 2012.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Состав слова. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя существительное. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя прилагательное. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.

7. Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Стр.	Кол-во часов	Дата		Контроль - ные работы. Св. речь. Деловое письмо.	Сло – варь	
				ба	бб			

1 четверть - 32 часа

Повторение - 6 ч.

1	Предложение. Связь слов в предложении.	3-4	1	02.09.				
2	Главные и второстепенные члены предложения.	4-5	1	03.09	04.09			
3	Предложения нераспространенные и распространенные	6-8	1	04.09	05.09		Хозяин	
4	Однородные члены предложения	9-11	1	06.09	06.09			
5	Перечисление без союзов и с одиночным союзом и.	11-12	1	09.09	09.09		фанера	
6	Знаки препинания при однородных членах.		1	10.09	11.09	Пр.р.		

Звуки и буквы – 9 ч.

7	Алфавит. Звуки гласные и согласные	14	1	11.09	12.09			
8	Правописание безударных гласных	16	1	13.09	13.09			
9	Правописание звонких и глухих согласных		1	16.09	16.09	С.р.		
10	Слова с разделительным Ь	16	1	17.09	18.09			
11	Двойные согласные	17-18	1	18.09	19.09		Перрон	
12	Непроизносимые согласные	18-19	1	20.09	20.09		Телеграмма	
13	Правописание гласных и согласных	19-24	1	23.09	23.09		Антенна	
14	Деловое письмо. Письмо другу.		1	24.09	25.09	Д.п. Письмо другу		
15	Контрольная работа по теме «Звуки и буквы»		1	25.09	26.09	К.р.		

Состав слова – 17ч.

16	Однокоренные слова.	26-28	1	27.09	27.09			
17	Связная речь: сочинение о школе		1	30.09	30.09	Св.р. Сочинение		
18	Корень	29-	1	01.10	02.10			

		30						
19	Приставка		1	02.10	03.10			
20.	Суффикс.	30-33	1	04.10	04.10		Мужчина	
21.	Образование слов с помощью суффикса		1	07.10	07.10			
22	Окончание.	34-35	1	08.10	09.10	С.р.	Женщина	
23	Правописание окончаний		1	09.10	10.10		Сейчас	
24.	Образование слов с помощью приставок и суффиксов.	36-38	1	11.10	11.10		Семена	
25.	Правописание слов с помощью приставок и суффиксов.		1	14.10	14.10			
26	Контрольный диктант за 1 четверть	38-39	1	15.10	16.10	Контр. Дикт. за 1 четверть		
27	Повторение по теме «Состав слов».	40-45	1	16.10	17.10	Пр.р	Теперь	
28	Разбор слов по составу.		1	18.10	18.10			
29	Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова.		1	21.10	21.10			
30	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.		1	22.10	23.10			
31	Деловое письмо. Заметка в стенгазету.		1	23.10	24.10	Дел. Письмо. Заметка в стенгазету		
32	Непроверяемые гласные и согласные в корне слов		1	25.10	25.10	Слов.д.		

2 четверть - 31 час

33.	Правописание приставок.	57-59	1	05.11	06.11			
34.	Приставка и предлог.		1	06.11	07.11			
35.	Правописание слов с предлогами и приставками.		1	08.11	08.11			
36.	Правописание слов с предлогами и приставками. Проверочная работа.		1	11.11	11.11	Пр.р.		

37.	Разделительный Ъ.		1	12.11	13.11			
38.	Правописание слов с разделительным Ъ.		1	13.11	14.11			
39.	Правописание слов с разделительным Ъ. Проверочная работа.		1	15.11	15.11	Пр.р.		
40.	Правописание приставок с гласными.	59-71	1	18.11	18.11		Договор	
41.	Правописание приставок с согласными.		1	19.11	20.11	С.раб.		
42.	Связная речь. Изложение по плану		1	20.11	21.11	Св.р. Изл.		
43.	Повторение по теме «Состав слова»	71-72	1	22.11	22.11			
44.	Контрольная работа по теме «Состав слов»		1	25.11	25.11	К.р.		

Имя существительное

45.	Деловое письмо: объявление		1	26.11	27.11	Д.п. Объявление		
46.	Части речи	73-76	1	27.11	28.11			
47.	Значение и основные грамматические категории имени существительного (род, число, падеж).	77-79	1	29.11	29.11			
48.	Имена существительные собственные	80-83	1	02.12	02.12			
49.	Правописание имен существительных собственных		1	03.12	04.12	Пр.р		
50.	Связная речь. Сочинение «Моя любимая семья»		1	04.12	05.12	Св.р.		
51.	Правописание падежных окончаний имен существительных ед.ч.	83-92	1	06.12	06.12		Смородина	
52.	Правописание падежных окончаний имен существительных ед.ч. в Р.п.		1	09.12	09.12		Медаль	
53.	Правописание падежных окончаний имен существительных ед.ч. в Д.п.		1	10.12	11.12		Матрос	
54.	Правописание падежных окончаний имен		1	11.12	12.12			

	существительных ед.ч. в Т.п.							
55.	Правописание падежных окончаний имен существительных ед.ч. в П.п.		1	13.12	13.12		Директор	
56.	Склонение имен существительных во множественном числе (Д.п, Т.п., П.п.)		1	16.12	16.12		Инженер	
57.	Контрольная работа за 2 ч.	97-105	1	17.12	18.12	К.р.		
58.	Правописание имен существительных во множественном числе (Д.п, Т.п., П.п.)		1	18.12	19.12			
59.	Правописание падежных окончаний существительных.	105-111	1	20.12	20.12	Слов.д.	Кефир	
60.	Правописание падежных окончаний существительных. Проверочная работа.		1	23.12	23.12	Пр.р.		
61.	Связная речь: сочинение по картине «Храм Христа Спасителя»		1	24.12	25.12	Св.р. Сочинение		
62.	Существительные с шипящими на конце	111-114	1	25.12	26.12		сметана	
63.	Правописание существительных с шипящими на конце.		1	27.12	27.12			

3 четверть - 38/40 часов

64.	Имена существительные, употребляемые только в единственном числе.	111-114	1	10.01	09.01		Печенье	
65.	Правописание имён существительных употребляемых только в ед.числе.		1	13.01	10.01			
66.	Имена существительные, употребляемые только во множественном числе		1	14.01	13.01		Шоколад	
67.	Правописание имён существительных употребляемых только во мн.ч.		1	15.01	15.01			
68.	Связная речь. Деформированный текст.		1	17.01	16.01	Св.р.		

69.	Правописание окончаний существительных множественного числа		1	20.01	17.01		Депутат	
70.	Контрольная работа по теме «Имя существительное»		1	21.01	20.01	К.р.		
71.	Работа над ошибками. Правописание существ.		1	22.01	22.01			

Имя прилагательное

72.	Понятие об имени прилагательном.	120-122	1	24.01	23.01		Председатель	
73.	Значение имени прилагательного в речи	123-125	1	27.01	24.01			
74.	Изменение прилагательных по родам	125-127	1	28.01	27.01	Слов.д.	Океан	
75.	Имена прилагательные мужского рода	128-129	1	29.01	29.01			
76.	Имена прилагательные женского рода	130-131	1	31.01	30.01		Шоссе	
77.	Имена прилагательные среднего рода	131-133	1	03.02	31.01		Командир	
78.	Различение рода имён прилагательных.		1	04.02	03.02			
79.	Различение рода имён прилагательных. Проверочная работа.	133-135	1	05.02	05.02	Пр.р.		
80.	Связная речь. Изложение		1	07.02	06.02	Св.р.		
81.	Изменение имён прилагательных по числам		1	10.02	07.02		Рапорт	
82.	Правописание окончаний прилагательных единственного числа.	136-141	1	11.02	10.02		Сосед	
83.	Правописание окончаний имён прилагательных множественного числа.		1	12.02	12.02			
84.	Деловое письмо: заметка о поступках детей		1	14.02	13.02	Деловое письмо		
85.	Различение рода, числа прилагательных.	142-146	1	17.02	14.02			
86.	Определение рода, числа прилагательных.		1	18.02	17.02			
87.	Контрольная работа по теме «Род, число имён прилагательных.»		1	19.02	19.02	К.р.		

Склонение рода имён прилагательных

88.	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.	146	1	21.02	20.02		Мавзоле й	
89.	Определение склонения имен прилагательных мужского и среднего рода.		1	25.02	21.02			
90.	Именительный и винительный падежи имён прилагательных мужского и среднего рода	150-152	1	26.02	26.02		Трибуна	
91.	Различение Именительного и винительного падежей имён прилагательных мужского и среднего рода		1	28.02	27.02			
92.	Родительный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	153-157	1	02.03	28.02	С.р.	Прекрас ный	
93.	Определение Родительного падежа имён прилагательных мужского и среднего рода		1	03.03	02.03		Мандари н	
94.	Дательный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода.	158-161	1	04.03	04.03			
95.	Деловое письмо: заметка		1	06.03	05.03	Д.п. Заметка		
96.	Творительный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	163-166	1	11.03	06.03		Интерес но	
97.	Контрольная работа за 3 четверть		1	13.03	11.03	К.р		
98.	Предложный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода	168-172	1	16.03	12.03		Апельси н	
99.	Правописание окончаний имен прилагательных мужского рода	172-178	1	17.03	13.03		Агроном	
100.	Правописание окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода		1	18.03	16.03			

101.	Повторение падежных окончаний имён прилагательных.		1	20.03	18.03			
102.	Связная речь. Сочинение по вопросам.		1		19.03			
103.	Повторение о имени прилагательном.		1		20.03			
4 четверть - 32/33 часа								
1	Склонение имён прилагательных женского рода	179-180	1	30.03	30.03	Слов.д.	Оборона	
2	Родительный, дательный падежи имён прилагательных женского рода.		1	31.03	01.04			
3	Творительный и предложный падежи имен прилагательных женского рода.	180-189	1	01.04	02.04		Гербарий	
4	Связная речь: изложение.		1	03.04	03.04	Св.р. Изложени е		
5	Винительный падеж имен прилагательных женского рода	189-194	1	06.04	06.04		Конфета	
6	Падежные окончания имен прилагательных женского рода.		1	07.04	08.04		Пожалуй ста	
7	Правописание окончаний имен прилагательных женского рода.		1	08.04	09.04			
8	Падежные окончания прилагательных мужского, среднего, женского рода.	194-204	1	10.04	10.04			
9	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского, среднего, женского рода. Проверочная работа		1	13.04	13.04	Пр.р.		
10	Склонение имен прилагательных во множественном числе	207-208	1	14.04	15.04			
11	Родительный и предложный падежи прилагательных	208-210	1	15.04	16.04			

	множественного числа.							
12	Связная речь: сочинение по картине		1	17.04	17.04	Св.р. Сочинение по картине		
13	Дательный и творительный падежи прилагательных множественного числа.	210-215	1	20.04	20.04		Космонавт	
14	Правописание Дательного и творительного падежей прилагательных множественного числа.		1	21.04	22.04			
15	Правописание падежных окончаний прилагательных множественного числа.	215-224	1	22.04	23.04			
16	Деловое письмо: письмо ветерану		1	24.04	24.04	Дел. письмо:		
17	Правописание падежных окончаний прилагательных единственного и множественного числа.	224-225	1	27.04	27.04			
18	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»		1	28.04	29.04	К.р.		

Предложение

19	Простое предложение с однородными членами	227	1	29.04	30.04		Фонтан	
20	Однородные главные члены предложения	228-232	1	05.05	06.05		Материя	
21	Знаки препинания между однородными членами предложения	232-236	1	06.05	07.05		Вытачка	
22	Сложное предложение.	237-244	1	08.05	08.05	Пр.р.		
23	Сложные предложения с союзами и, а, но . Знаки препинания при однородных членах.		1	13.05	13.05			
24	Обращение. Знаки препинания при обращении.	245-251	1	15.05	14.05	С.р.		
25	Повторение за год		1	18.05	15.05			
26	Правописание безударных гласных, парных согласных в корне слова		1	19.05	18.05			
27	Контрольная работа за год.		1	20.05	20.05	К.р.		

28	Части речи.		1	22.05	21.05			
29	Деловое письмо. Письмо другу		1	25.05	22.05	Д.п. Письмо		
30 31	Знаки препинания в предложении		1/2	26.05	25.05 27.05			
31- 32	Связная речь. Сочинение на заданную тему		1	27.05	28.05	Св.р. Сочинение		
33	Обобщающий урок по программе		1	29.05	29.05			