

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:

Заместитель директора по УВР

 Хардина Г.А.

«02» сентября 2019г.

Утверждаю:

Директор школы

 Волегова М.В.

«02» сентября 2019 г.

**Рабочая программа
по учебному предмету
«Русский язык»
7 класс
2019-2020 учебный год**

Учитель: Карпова Е.А.

2019 год

1. Пояснительная записка

Рабочая программа составлена в соответствии с адаптированной программой по русскому языку для учащихся 7 класса МБОУ «Школа для детей с ОВЗ» под редакцией В.Воронковой (2013 г., автор – В.В. Воронкова).

Задачи программы:

- формировать орфографические и пунктуационные навыки;
- способствовать развитию устной и письменной речи учащихся;
- воспитывать интерес к родному языку.

2. Основные требования к ЗУН обучающихся:

Обучающиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

Обучающиеся должны знать:

- главные и второстепенные члены предложения;
- названия частей речи, их значение;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Базовый уровень	Минимальный уровень

3. Содержание программы

- Повторение.
- Слово. Состав слова. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Глагол.
- Предложение.
- Связная речь.
- Деловое письмо.
- Повторение пройденного за год.

Количество часов в неделю – 4 часа.

По программе – 136 часов

По тематическому плану – 134 часов

	Кол-во часов	С. р.	Пр.р.	К.р.	Св.р.	Д.п.
1 четверть	32	1	2	2	2	2
2 четверть	31	1	2	3	3	2
3 четверть	38	3	5	2	2	1
4 четверть	33	2	1	3	4	2
Итого	134	7	10	10	9	7

4. Методика преподавания

Принципы обучения: коррекционно-развивающей направленности, научности, доступности, систематичности, сознательности, активности, наглядности.

Преподавание основывается на принципах коррекционно-развивающего обучения: динамичности восприятия, продуктивной обработки информации, развития и коррекции ВПФ, мотивации к учению.

Основные подходы обучения: системно-деятельностный подход, индивидуально-дифференцированный подход.

Основные методы: беседа, рассказ, упражнение, объяснение, практическая работа, творческая работа.

Основные формы организации деятельности обучающихся: фронтальные, групповые, индивидуальные.

Дидактический материал: таблицы, планы, схемы, картинки, тесты, карточки, словарь, презентации и др.

Технические средства: компьютер + проектор.

Межпредметные связи: биология (тексты о живой и неживой природе, здоровье человека), география (тексты о географических объектах), история (тексты об исторических событиях, деятелях), профессионально-трудовое обучение (тексты об изготовлении изделий), СБО (тексты о ЗОЖ, домашнем хозяйстве) и др.

5. Контроль ЗУН, промежуточная аттестация

Формы контроля ЗУН: опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, проверочная работа. По итогам 1 полугодия, учебного года – административные контрольные диктанты.

Промежуточная аттестация проводится по 5-балльной системе оценивания по результатам четвертных отметок. В конце учебного года проводятся годовые контрольные работы. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы по годовым отметкам. Переводятся в следующий класс те обучающиеся, которые имеют положительные годовые отметки по всем предметам («5», «4», «3»). Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Требования к оцениванию письменных работ

Оценка «5» ставится за работу без ошибок

Оценка «4» ставится за работу с одной – двумя ошибками

Оценка «3» ставится за работу с тремя – пятью ошибками

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено шесть – восемь ошибок

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трёх исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной пунктуационной ошибке. Ошибке на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

- повторение ошибок в одной и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце **Ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- две негрубые ошибки; повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов

(пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке **грамматического разбора** следует руководствоваться следующими нормами.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

Оценивание ЗУН за изложение, сочинение

Изложения и сочинения могут быть только обучающего характера. При подготовке к проведению изложения учитель должен тщательно отобрать материал, учитывая тему рассказа, его объём, трудности синтаксических конструкций, словаря и орфографии.

С классом также должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова следует выписать на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарём, обращаться к учителю.

В IV – V классах для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объёмом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объёму: в VI – VII классах – 45-70 слов, в VIII – IX классах – 70-100 слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, VIII – IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися. При проверке изложений и сочинений выводится одна оценка.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается одна-две орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится, за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, допускаются три-четыре орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится, за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с двумя-тремя ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимании смысла, с пятью-шестью орфографическими ошибками.

Оценка «2» ставится, за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеются более четырёх ошибок в построении предложений и употреблении слов, более шести орфографических ошибок.

Допущенные немногочисленные исправления не учитываются при оценке изложения или сочинения.

6. Учебно-методическое обеспечение

- Галунчикова Н.Г. Русский язык: 7 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: М.: Просвещение, 2012.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Состав слова. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя существительное. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.

- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя прилагательное. Учебное пособие для учащихся 5-9 классов С(К)ОУ VIII вида: М.: Просвещение, 2002.

7. Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Стр.	Кол-во часов	Дата	Контрольные работы. Св. речь. Деловое письмо.	Словарь
---	------	------	--------------	------	---	---------

1 четверть - 32 часа

Повторение - 9 ч.

1.	Предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	3-4	1	02.09		
03.1 22.	Предложения распространённые и нераспространённые.	5-6	1	03.09		
3.	Простое предложение с однородными членами.	7-8	1	04.09		сантиметр
4.	Перечисления без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но.	9-11	1	05.09		километр
5.	Сложное предложение.	12	1	09.09		
6	Сложное предложение с союзами и, а, но.	14-17	1	10.09		мотор
7.	Контрольная работа по теме «Предложение».		1	11.09	К.р.	
8.	Работа над ошибками.		1	12.09		
9.	Деловое письмо. Телеграмма.		1	16.09	Дел. письмо	

Состав слова - 20 ч.

10.	Корень слова, однокоренные слова.	24-26	1	17.09		
11.	Приставка.	27-29	1	18.09		делегат
12.	Суффикс.	31-32	1	19.09		
13.	Окончание.	33-34	1	23.09		документ
14.	Разбор слов по составу. Самостоятельная работа.	35-37	1	24.09	С.р. «Разбор слова по составу»	
15.	Связная речь. Сочинение о школе.		1	25.09	Св. речь	
16.	Проверяемые безударные гласные в корне слова.	37-39	1	26.09		
17.	Правописание проверяемых безударных в корне слова.	40	1	30.09		

18.	Звонкие и глухие согласные в корне слова.	41	1	01.10		насекомое
19.	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Проверочная работа.	42-43	1	02.10	П.р.	
20.	Связная речь. Сочинение.		1	03.10	Св. речь	
21.	Непроизносимые согласные в корне слова.	44-46	1	07.10		государство
22.	Гласные и согласные в приставках.	48-51	1	08.10		население
23.	Разделительных твёрдый знак после приставок.	51-52	1	09.10		
24.	Приставка и предлог.	53-55	1	10.10		лекарство
25.	Правописание приставок и предлогов. Упражнение на закрепление.	55-57	1	14.10		
26.	Правописание приставок и предлогов. Проверочная работа		1	15.10	Пр.р.	рецепт
27.	Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.	58-61	1	16.10		беречь
28.	Закрепление по теме «Состав слова»	66-67	1	17.10		
29.	Деловое письмо. Объяснительная записка.		1	21.10	Д.письмо	

Имя существительное – 14 ч.

30.	Контрольная работа за 1 четверть.	68-71	1	22.10	К.р.	гастроном
31.	Понятие о существительном и его грамматических признаках.	72-72	1	23.10		универмаг
32.	Имена существительные собственные и нарицательные.		1	24.10		

2 четверть - 31 ч.

33.	Правописание существительных с шипящей на конце.		1	05.11		
34.	Склонение имён существительных в единственном числе.	75	1	06.11		стадион
35.	Падежные окончания существительных в единственном числе.	76-77	1	07.11		тренер
36.	Правописание падежных окончаний	80-83	1	11.11		бассейн

	существительных в единственном числе.					
37.	Связная речь. Изложение по составленному плану.		1	12.11	Св. речь	
38.	Склонение имён существительных во множественном числе.	89	1	13.11		тренировать
39.	Падежные окончания существительных во множественном числе.	90-91	1	14.11		независимость
40.	Правописание падежных окончаний существительных множественного числа. Самостоятельная работа.		1	18.11	С.р.	токарь
41.	Грамматический разбор имени существительного.	97	1	19.11		слесарь
42.	Контрольная работа по теме «Склонение имён существительных»		1	20.11	К.р.	
43.	Деловое письмо. Заявление.	102	1	21.11	Д.п.	аппарат

Имя прилагательное – 20 ч.

44.	Имя прилагательное как часть речи.	105-109	1	25.11		тротуар
45.	Согласование имени прилагательного в роде, числе и падеже с именем существительным.	111-112	1	26.11		монтаж
46.	Определение рода, числа и падежа имени прилагательного.		1	27.11		масштаб
47.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода.	113-114	1	28.11		электричество
48.	Падежные окончания прилагательных мужского и среднего рода.	115-116	1	02.12		почерк
49.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода. Проверочная работа.	117-119	1	03.12	П.р.	процент
50.	Связная речь. Изложение по плану.		1	04.12	Св. речь	
51.	Падежные окончания имён прилагательных женского рода.	120-121	1	05.12		платформа
52.	Правописание падежных окончаний имён прилагательных женского рода. Проверочная работа.	123-124	1	09.12	П.р.	республика
53.	Работа с деформированным текстом.		1	10.12		

54.	Склонение имён прилагательных во множественном числе.	131-132	1	11.12		милиция
55.	Падежные окончания имён прилагательных во множественном числе	133-134	1	12.12		спектакль
56.	Грамматический разбор имени прилагательного.		1	16.12		антракт
57.	Деловое письмо. Объявление .		1	17.12	Д.письмо	гардероб
58.	Повторение по теме «Имя прилагательное»		1	18.12		
59.	Контрольная работа за 2 четверть.		1	19.12	К.р.	
60.	Работа над ошибками. Упражнение для повторения.		1	23.12		
61.	Связная речь. Сочинение.		1	24.12	Св. речь	
62.	Имя существительное, имя прилагательное. Закрепление.		1	25.12	К. р.	
63.	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное».		1	26.12		

3 четверть – 38 ч.

Местоимение – 15ч.

64.	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.	145-149	1	09.01		
65.	Личные местоимения 1, 2 и 3 лица.	150-153	1	13.01		мороженое
66.	Личные местоимения единственного и множественного числа.		1	14.01		
67.	Личные местоимения 1 лица.	155	1	15.01		
68.	Склонение и правописание личных местоимений 1 лица	156-157	1	16.01		паспорт
69.	Правописание местоимений с предлогами. Проверочная работа.	159-160	1	20.01	П.р.	
70.	Личные местоимения 2 лица.	160-161	1	21.01		
71.	Склонение и правописание личных местоимений 2 лица.	162-165	1	22.01		
72.	Склонение и правописание личных местоимений 2		1	23.01	П.р.	

	лица. Проверочная работа.					
73.	Личные местоимения 3 лица.	166-168	1	27.01		
74.	Склонение и правописание личных местоимений 3 лица. Проверочная работа.	169-170	1	28.01	П.р.	
75.	Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам.		1	29.01		
76.	Грамматический разбор местоимения.		1	30.01		кабинет
77.	Контрольная работа по теме «Местоимение».		1	03.02	К.р.	
78.	Деловое письмо. Письмо.	180	1	04.02	Д.письмо	бригада

Глагол – 23 ч.

79.	Глагол как часть речи.	183-184	1	05.02		температура
80.	Роль глагола в предложении.	185-188	1	06.02		
81.	Связная речь. Сочинение по картине.		1	10.02	Св. речь	
82.	Изменение глаголов по временам.	189	1	11.02		патриот
83.	Глаголы настоящего времени.	190	1	12.02		
84.	Глаголы прошедшего времени.	190-191	1	13.02		
85.	Глаголы будущего времени.	192	1	17.02		литература
86.	Определение времени глаголов. Самостоятельная работа.		1	18.02	С.раб.	
87.	Изменение глаголов по числам.	195-196	1	19.02		
88.	Определение рода и числа глаголов прошедшего времени.	200-202	1	20.02		велосипед
89.	Правописание глаголов прошедшего времени. Проверочная работа.		1	25.02	Пр.р.	хирург
90.	Связная речь. Сочинение по началу.		1	26.02	Св. речь	
91.	Неопределённая частица Не с глаголами.	206	1	27.02		мастер
92.	Правописание не с глаголами. Самостоятельная работа.	207-209	1	02.03	С.р	
93.	Изменение глаголов по лицам.	210	1	03.03		
94.	1-е лицо глаголов.		1	04.03		

95.	2-е лицо глаголов.	212-213	1	05.03		
96.	3-е лицо глаголов. Самостоятельная работа.	214-215	1	11.03	С.р. «Глаголы 1, 2, 3 лица»	материк
97.	Глаголы на –ся и –сь	216-217	1	12.03		планета
98.	Контрольная работа за 3 четверть.	218-220	1	16.03	К.р.	
99.	Правописание личных окончаний глаголов 2 лица единственного числа		1	17.03		
100.	Глаголы 3 лица.		1	18.03		
101.	Правописание глаголов 3 лица. Проверочная работа.		1	19.03	П.р.	почтальон

4 четверть – 33 ч.

102.	Закрепление по теме «Глагол».	230-233	1	30.03		
103.	Связная речь. Изложение (с изменением лица и времени)		1	31.03	Св. речь	
104.	Контрольная работа по теме «Глагол»		1	01.04	К.р.	

Предложение – 14 ч.

105.	Предложение. Главные и второстепенные члены предложения	238-240	1	02.04		
106.	Простое и сложное предложение.	240-241	1	06.04		чемодан
107.	Связная речь. Составление рассказа по опорным словам		1	07.04	Св. речь	
108.	Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных.	248	1	08.04		
109.	Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, с союзами а, но.	249-251	1	09.04		
110.	Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, с союзами а, но.		1	13.04		
111.	Однородные члены предложения с повторяющимся союзом и. Самостоятельная работа.		1	14.04	Сам. раб. «Знаки препинания при однородных членах предложения .»	

112.	Связная речь. Сочинение по личным наблюдениям «Россия – Родина моя».		1	15.04	Св. речь	
113.	Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.	253-256	1	16.04		
114.	Написание сложных предложений с союзами и, а, но и без союзов.	256-257	1	20.04		
115.	Сложное предложение. Самостоятельная работа.		1	21.04	С.р.	
116.	Обращение.	258	1	22.04		центнер
117.	Обращение, знаки препинания при обращении.		1	23.04		бутерброд
118.	Знаки препинания при обращении. Проверочная работа.		1	27.04	Пр.р.	программа
119.	Контрольная работа по теме «Сложные предложения»		1	28.04	К.р.	
120.	Деловое письмо. Объявление	264	1	29.04	Д. письмо	

Повторение – 14 ч.

121.	Части речи.	267-268	1	30.04		
122.	Состав слова.	268-269	1	05.05		
123.	Правописание гласных и согласных в корне.	270-272	1	06.05		
124.	Правописание падежных окончаний имён существительных.	274-275	1	07.05		
125.	Правописание падежных окончаний имён прилагательных.	276-278	1	13.05		
126.	Склонение личных местоимений.	278-279	1	14.05		
127.	Контрольная работа за год.		1	18.05	К.р.	
128.	Правописание глаголов.	280-282	1	19.05		
129.	Связная речь. Сочинение по началу.		1	20.05	Св. речь	
130.	Простое предложение.	282-283	1	21.05		
131.	Сложное предложение. Составление предложений.	284-285	1	25.05		
132.	Деловое письмо. Телеграмма, объявление, заявление.		1	26.05	Д. письмо	

133.	Работа с деформированным текстом.		1	27.05		
134.	Обобщающий урок по программе 7 класса		1	28.05		