
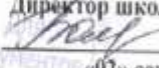


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Согласовано:  
Заместитель директора по УВР  
 Харлина Г.А.  
«02» сентября 2019 г.

Утверждаю:  
Директор школы  
 Волегова М.В.  
«02» сентября 2019 г.



**Рабочая адаптированная учебная программа  
по картонажному делу  
на 2019/20 учебный год  
8 «особый» класс**

Учитель: Хтема Н.В.

2019 год

## **1. Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе адаптированной программы специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида «Интеграция детей с умеренными и тяжелыми нарушениями интеллекта в современную общеобразовательную среду» (допущено Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования специалистов «Пермский краевой институт повышения квалификации работников образования», Пермь 2010 года. Учебно-методическое пособие в 2-х частях).

**Цель предмета:** успешная социальная адаптация учащихся с тяжелыми нарушениями интеллекта.

### **Задачи:**

- формировать навыки работы с бумагой;
- содействовать развитию связной речи, познавательной деятельности, мелкой моторики;
- прививать самостоятельность, организационно-трудовые умения.

## **2. Основные требования к знаниям и умениям обучающихся**

### **Обучающиеся должны уметь:**

- Выполнять работу из бумаги, картона: в виде аппликаций, объёмных работ, сюжетных композиций, оригами.
- Выполнять вырезание точно по контуру, сгибание бумаги с применением гладилки. Самостоятельно работать с ножницами, гладилкой, клеем, пользоваться кистью, шаблонами. Работать бригадным методом.
- Применять творческое воображение при работе. Рассчитывать расход материалов и количество деталей, требуемых для выполнения композиций. Владеть самоконтролем за правильностью выполняемых действий в работе.
- Рассказывать о выполненной работе, объяснять допущенные ошибки, оценивать своё и чужое изделие. Соблюдать аккуратность и прилежность входе работы.

### **Обучающиеся должны знать:**

- Общую характеристику работы и основные методы работы в картонажном деле. Правила техники безопасности при работе с инструментами, клеем. Элементарные сведения о свойствах бумаги и картона, назначение. Изготовление клеевых и сборных коробок, сюжетных композиций, построение аппликаций, открыток, объёмных работ из бумаги, плетение коврика, приёмы сгибания листа бумаги, приготовление клейстера и работа с ним.

## **3. Содержание программы**

- Правила поведения в мастерской.
- Материалы, применяемые в картонажном деле.
- Бумага разного вида и цвета. Внешний вид, свойства, назначение.
- Приёмы фальцовки.
- Сгибание листа по намеченным линиям.
- Правила безопасной работы с режущими инструментами.
- Резание листа бумаги.
- Клеящие составы. Правила безопасной работы с клеем.

- Работа с образцами геометрических фигур. Разметка по шаблону. Вырезывание ножницами. Наклеивание на бумагу.
- Составление орнаментов из геометрических фигур.
- Сборные коробки.
- Записные книжки, блокноты.
- Подарочные открытки на тему.
- 

**Количество часов в неделю: 7 часов**

**По программе: 238 часов**

**По тематическому планированию:**

	<b>Кол-во часов</b>	<b>Контр. работа</b>	<b>Самост. работа</b>	<b>Экскурсии</b>
<b>1 четверть</b>	57	1	2	
<b>2 четверть</b>	55	1	3	
<b>3 четверть</b>	67	1		
<b>4 четверть</b>	59	1	2	1
<b>Итого</b>	<b>238</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

#### **4. Методика преподавания**

- **Принципы обучения:** коррекционно-развивающей направленности, научности, доступности, систематичности, сознательности, активности, наглядности.
- **Преподавание основывается на принципах коррекционно-развивающего обучения:** динамичности восприятия, продуктивной обработки информации, развития и коррекции ВПФ, мотивации к учению.
- **Основные подходы:** системно-деятельностный подход, индивидуально-дифференцированный подход.
- **Основные методы:** беседа, рассказ, демонстрация, показ, практическая работа, экскурсия.
- **Основные формы организации деятельности обучающихся:** фронтальные, групповые, индивидуальные.
- **Дидактический, наглядный материал:** образцы изделий, планы и др.
- **Оборудование:** резак, пресс, инструменты, коллекция видов бумаги, картона, материалы.
- **Межпредметные связи:** счёт (геометрические фигуры, размеры, количество), письмо (значение слов, связная речь), чтение (литературные произведения), изо (цвет, орнамент).

#### **5. Контроль ЗУН, промежуточная аттестация**

- **Формы контроля ЗУН:** контрольная работа, самостоятельная, практическая работа. По итогам каждой четверти проводится контрольная работа. В конце учебного года – административная контрольная работа.
- Промежуточная аттестация проводится на качественном уровне.

##### **Требования к оцениванию ЗУН обучающихся**

Оценивание осуществляется в соответствии с принципами безотметочного обучения. Используется аргументированное словесное оценивание.

Применяется методика «Светофор»:

зеленый цвет – хорошее качество изделий,

желтый цвет – качество изделия ниже требуемого,  
красный цвет – низкое качество изделия.

**6. Учебно-методическое обеспечение**

Васенков Г.В., Воробьев Е.А. Рабочая тетрадь по переплетно-картонажному делу для учащихся 5-7 классов С(К)ОУ VIII вида. – М.: Просвещение, 2006.

№ п/п	Тема урока	кол-во часов	дата	кол-во сам. раб контр.раб экскурсии
	<b>I ЧЕТВЕРТЬ.</b>	<b>57</b>		
1.	Вводное занятие. Правила по ТБ при работе с инструментами. Итоги за 7 класс. Распределение обязанностей, правила в мастерской.	3	02.09 02.09 03.09	ТБ
2.	Материалы, применяемые в картонажном деле, бумага. Разновидность, производство бумаги. Внешний вид, свойства и назначение бумаги.	3	03.09 04.09 04.09	
3.	Картон. Разновидность, производство картона. Внешний вид, свойства и назначение картона. Приёмы резки бумаги, картона.	3	05.09 05.09 09.09	
4.	Упражнения по изготовлению простейших геометрических форм. Разметка бумаги и картона по шаблонам. Фальцовка картона.	3	10.09 10.10 11.09	Пр.р
5.	Сгибание картона по надрезам, рискам. Резание бумаги ножницами по линиям разметки. Резание бумаги ножницами по рискам.	3	11.09 12.09 12.09	
6.	Резание тонкого картона по линиям разметки. Резание тонкого картона по рискам. Перенос шаблонов на бумагу.	3	16.09 17.09 17.09	
7.	Резание бумаги ножницами по шаблонам. Разметки на бумаге и на тонком картоне. Резание бумаги ножницами по прямым, кривым линиям. Перенос шаблонов на картон. Резание тонкого картона по шаблонам. Резание тонкого картона по прямым, кривым линиям.	6	18.09 18.09 19.09 19.09 23.09 24.09	
8.	Книжные издания, определение и назначение. Ручные операции в книжных изданиях. Конструкция и виды книжных изданий. Ручные операции при изготовлении книжных изделий. Виды книжных изделий. Ручные операции, виды современных книг. Ручные операции при изготовлении современных книг. Современные книги и различие по конструкции книжного блока. Книжные издания в обложке. Книжные издания в переплётной крышке. Суперобложки на современных книгах, их применение и назначение. Определение переплетных крышек на книжных изделиях.	12	24.09 25.09 25.09 26.09 26.09 30.09 01.10 01.10 02.10 02.10 03.10 03.10	
9.	Детали и элементы книги. Книжный блок и переплётная крышка. Составная часть книги. Корешок и рубчик, назначение в книжных изданиях. Переплётная крышка, размер и назначение. Размер переплётной крышки, кант. Форзацная и обложечная бумага, плотность и качество. Переплётный картон, толщина и плотность, назначение его в переплётных	8	07.10 08.10 08.10 09.10 09.10 10.10 10.10 14.10	

	крышках.			
10.	Контрольная работа за 1 четверть. Комплектовка книжных блоков ручным способом.	2	15.10 15.10	Кр.р
11.	Элементы книжного блока и их назначение. Тетради, капталы, назначение в книжном блоке. Форзац книжного блока, его назначение. Верхний головной и нижний хвостовой обрез блока. Корешковый материал в книжном блоке, его назначение. Самостоятельное определение элементов книжного блока.	6	16.10 16.10 17.10 17.10 21.10 22.10	
12.	Упражнения по ремонту книг. Подборка книг для ремонта. Сортировка книг для ремонта. Изготовление лент-закладок для книг. Изготовление простых закладок для книг.	5	22.10 23.10 23.10 24.10 24.10	Пр.р
	<b>II ЧЕТВЕРТЬ.</b>	<b>55</b>		
1.	Повторение разновидности бумаги, картона. Внешний вид, свойства бумаги и картона. Назначение и применение бумаги и картона.	3	05.11 05.11 06.11	
2.	Расположение контрольных меток на корешке. Виды меток, определение и назначение меток. Потетрадные метки. Позаказные метки. Применение меток. Последовательность и учёт сигнального номера — сигнатуры.	6	06.11 07.11 07.11 11.11 12.11 12.11	
3.	Упражнения по расположению контрольных меток. Рабочее место для ручного расположения контрольных меток. Упражнение на распределение малообъемные издания. Упражнение на распределение многотетрадные книжные блоки. Упражнение по контролю правильности собранных блоков тетрадей. Упражнение по комплектовки книжных блоков подборкой. Упражнение по укладыванию блоков. Правильность комплектовки блока по корешковым меткам. Подбивка книжных блоков и укладывание в ящик.	9	13.11 13.11 14.11 14.11 18.11 19.11 19.11 20.11 20.11	Пр.р
4.	Способы соединения книжных блоков. Монолитный книжный блок. Способы скрепления книжно-журнальной продукции. Виды скрепления книжно-журнальной продукции. Швейные способы соединения блоков. Бесшвейное клеевое соединение блоков.	6	21.11 21.11 25.11 26.11 26.11 27.11	
5.	Шитьё блоков проволокой, назначение. Соблюдение правил по ТБ. Скрепление блоков проволочными скобами. Виды шитья блоков проволокой. Шитьё втачку, применение и назначение. Важнейшие недостатки шитья втачку. Шитьё проволокой внакидку, применение и назначение. Шитьё проволокой	9	27.11 28.11 28.11 02.12 03.12 03.12 04.12	

	вразъём, применение и назначение. Упражнение по шитью блоков проволокой.		04.12 05.12	
6.	Самостоятельная работа по шитью блоков проволокой. Подбор проволоки для скрепления блоков по таблице. Упражнение по скреплению блоков проволочными скобами. Упражнение по скреплению блоков шитьём втачку. Упражнение по скреплению блоков шитьём внакидку. Упражнение по скреплению блоков шитьём вразъём.	6	05.12 09.12 10.12 10.12 11.12 11.12	Пр.р
7.	Шитьё блоков нитками вручную, определение и назначение шитья. Виды и способы шитья блоков нитками вручную. Шитьё на шнурах, шитьё на тесьмах. Шитьё захват на переплётной марле. Основные соединения блоков нитками вручную. Приёмы шитья блоков нитками вручную.	6	12.12 12.12 16.12 17.12 17.12 18.12	
8.	Самостоятельная работа по шитью блоков нитками вручную. Повторение видов и способов шитья блоков нитками вручную. Упражнение по шитью на шнурах. Упражнение по шитью на тесьмах. Упражнение по шитью захват на переплётной марле. Упражнение по основным соединениям блоков ниткам вручную. Упражнение по приёмам шитья блоков нитками вручную. Опрессовка готового изделия.	8	18.12 19.12 19.12 23.12 24.12 24.12 25.12 25.12	Сам.р
9.	Контрольная работа за 2 четверть. Шитьё блоков нитками вручную, изготовление книжного блока.	2	26.12 26.12	
	<b>III ЧЕТВЕРТЬ.</b>	<b>67</b>		
1.	Обработка корешков книжных блоков. Виды уплотнителей корешка, их назначение. Процесс обработки корешков, последовательность в работе. Сбивка фальцев и кругление корешка. Наклейка капталов и заклейка корешков бумагой. Качество обработанного корешка книжного блока.	6	09.01 09.01 13.01 14.01 14.01 15.01	
2.	Приклейка упрочняющих деталей к корешку блока. Упрочняющие детали корешка, назначение и применение. Распределение работы в бригаде, применяемые инструменты. Организация рабочего места для наклейки капталов и бумажек вручную. Капталная лента, её назначение и применение. Специальная бумага для приклейки на корешок блока. Последовательность в работе приклейки упрочняющих деталей к корешку блока. Правила нарезки бумажек для наклейки к корешку блока. Приглаживание и высыхание готового изделия.	9	15.01 16.01 16.01 20.01 21.01 21.01 22.01 22.01 23.01	

3.	Изготовление прямоугольной коробки для инструмента по заданному размеру. Назначение и применение коробки. Анализ образца коробки, определение материалов. Инструменты, применяемые в работе, правила по ТБ. Составление плана при изготовлении коробки. Самостоятельный контроль правильности выполнения задания. Шаблон коробки и разметка, перенос на картон. Резание картона по разметкам. Сборка развертки изделия. Фальцовка коробки с применением гладилки. Склеивание торцевых частей коробки во внутрь. Склеивание низка и крышки с загибом внутрь и на дно. Наклейка верхушки на крышку. Подбор бумаги для оклейки коробки. Шаблон для оклейки коробки и разметка, перенос на бумагу. Оклейка бумагой, соблюдение правила оклейки. Оклейка низка и крышки с загибом внутрь и на дно. Оформление готовой коробки.	18	23.01 27.01 28.01 28.01 29.01 29.01 30.01 30.01 03.02 04.02 04.02 05.02 05.02 06.02 06.02 10.02 11.02 11.02	
4.	Изготовление пакетов различной величины с разделением труда и без разделения труда. Распределение работы в бригаде, соблюдение требований аккуратности при работе с клеем. Сравнение работы с разделением труда и без разделения труда. Назначение и применение пакетов. Инструменты, применяемые в работе. Анализ образца пакетов. Определение материала. Составление плана при изготовлении пакетов. Последовательность в работе при изготовлении пакетов различной величины. Самостоятельный контроль правильности выполнения задания. Шаблоны пакетов и разметка, перенос на бумагу. Резание бумаги по разметкам. Сборка развертки изделия. Фальцовка пакетов с применением гладилки. Склеивание торцевых частей пакетов во внутрь. Соблюдение качества изделия, распределение по размерам. Оформление готовых изделий. Комплектовка готовых изделий.	18	12.02 12.02 13.02 13.02 17.02 18.02 18.02 19.02 19.02 20.02 20.02 25.02 25.02 26.02 26.02 27.02 27.02 02.03 03.03	
5.	Сравнение работы с разделением труда и без разделения труда. Сравнение работы с разделением труда и без разделения труда при заготовке и монтаже деталей изделий. Работа в бригаде при заготовке и монтаже деталей сборной коробки.	3	03.03 04.03 04.03	
6.	Коробка сборная с плинтусами. Ознакомление с образцами коробок. Назначение и применение коробки с плинтусами.	3	05.03 05.03 11.03	
7.	Изготовление коробки с плинтусами по образцу. Анализ образца коробки с плинтусами, определение материалов. Составление плана при изготовлении коробки с плинтусами. Самостоятельный контроль правильности выполнения задания. Шаблон коробки с	8	11.03 12.03 12.03 16.03 17.03 17.03	



	плинтусами и разметка. Сборка развертки изделия. Фальцовка коробки с применением гладилки. Склеивание торцевых частей коробки во внутрь.		18.03 18.03	
19.	Контрольная работа за 3 четверть. Простая клеевая коробка с оклейкой. Шаблон клеевой коробки и оклейки, разметка, перенос на картон. Оклейка и оформление клеевой коробки.	2	19.03 19.03	Кр.р
	<b>IV ЧЕТВЕРТЬ.</b>	<b>59</b>		
1.	Основные сведения о переплётно-брошюрочных процессах. Работа с моделью книги. Работа с моделью брошюры.	3	30.03 31.03 31.03	
3.	Книга и брошюра – различия в технологическом процессе. Назначение и применение книги, брошюры. Виды книг, брошюр.	3	01.04 01.04 02.04	
4.	Беседа – презентация «Первая российская типография». История изобретения первой книги. История книгопечатания.	3	02.04 06.04 07.04	
5.	Определение прямого угла у листа бумаги и картона. Определение прямого угла у листа бумаги и картона по угольнику. Определение прямого угла у листа бумаги и картона путём накладки, на глаз.	3	07.04 08.04 08.04	
6.	Упражнение по определению прямого угла. Изготовление альбома в гибком переплёте. Анализ образца альбома в гибком переплёте, используемые материалы. Составление плана при изготовлении альбома. Процесс изготовления альбома в гибком переплёте. Работа на бумагорезальной машине. Правила ТБ при работе на бумагорезальной машине, резка блоков. Подбивка верхнего и нижнего обреза блоков. Подбор материала для корешка альбома. Работа на швейной машине, правила ТБ при работе. Сшивание корешка машинным способом. Оформление переплётной крышки альбома.	12	09.04 09.04 13.04 14.04 14.04 15.04 15.04 16.04 16.04 20.04 21.04 21.04	Пр.р
7.	Изготовление модели книги в цельных переплётах. Изготовление модели книги в составных переплётах. Назначение и применение книг в цельных и составных переплётах. Анализ образца книги в цельном переплёте. Процесс изготовления модели книги в цельном переплёте по образцу. Оформление корешка и цельного переплёта. Анализ образца модели книги в составном переплёте по образцу. Процесс изготовления модели книги в составном переплёте. Оформление корешка и составного переплёта.	9	22.04 22.04 23.04 23.04 27.04 28.04 28.04 29.04 29.04	
8.	Изготовление обложек и переплётных крышек по образцу. Определение и назначение обложек	6	30.04 30.04	

	и переплётных крышек. Анализ образца обложек и переплётных крышек. Процесс изготовления обложек для книг по образцу. Процесс изготовления переплётных крышек по образцу. Оформление обложек и переплётных крышек.		05.05 05.05 06.05 06.05	
9.	Типы обложек и переплётных крышек по ГОСТу. Классификация и особенности конструкции обложек и переплётных крышек. Цельные и составные конструкции обложек и переплётных крышек. Обрезные или с кантами обложки и переплётные крышки. Классификация обложек и переплётных крышек по виду материалов. Применение тканевой конструкции в переплётных крышках и обложках. Бумажные или картонные конструкции в переплётных крышках и обложках. Классификация обложек и переплётных крышек по свойству материалов. Твёрдые конструкции материала в обложках и переплётных крышках. Гибкие конструкции материала в обложках и переплётных крышках. Изготовление гибких обложек. Определение размеров гибкой обложки.	12	07.05 07.05 13.05 13.05 14.05 14.05 18.05 19.05 19.05 20.05 20.05 21.05	
16.	Ремонт книги в однотетрадном переплёте. Элементы ремонта книг в однотетрадном переплёте.	2	21.05 25.05	
18.	Ремонт книг в школьной библиотеке, подборка книг для ремонта. Подготовка материала к ремонту книг. Элементы по ремонту книг, подклейка и замена.	2	26.05 26.05	Сам. р
21.	Контрольная работа за год. Изготовление записной книжки в красочном переплёте с гибкой обложкой типа №1. Фальцовка, комплектовка блоков, обложка по блоку. Фальцовка обложки, шитьё внакидку в две скобы.	2	27.05 27.05	Контр. раб
22.	Экскурсия в типографию. Правило поведения в общественных местах. Инструктаж по ПДД. Производство печатной продукции.	2	28.05 28.05	Экскурсия