

**МБС(К)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа – интернат VIII вида» г. Лысьва**

ПРИНЯТО

протокол заседания педагогического совета

от 23.12.2014 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом руководителя

от 12.01.2015 № 1/10.9.

Волгова М.В. Волегова М.В.

(подпись) (расшифровка подписи)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕЩАНИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение является локальным актом, регламентирующим деятельность информационно-методического совещания педагогов школы (далее – совещание).
- 1.2. В своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Пермского края, Управления образования администрации Лысьвенского городского округа, настоящим Положением.

2. Цели и задачи

- 2.1. Анализ эффективности результатов образовательного процесса.
- 2.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области специального образования.
- 2.3. Координация деятельности педагогов.

3. Состав и организация работы

- 3.1. На совещании присутствуют: члены администрации, учителя, воспитатели, специалисты, библиотекарь, педагоги дополнительного образования.
- 3.2. В совещании принимают участие те лица из числа педагогов, которых касается рассматриваемый на совещании вопрос.
- 3.3. На совещание могут быть приглашены: представители администрации Управления образования, методисты ЦНМО, представители родительской общественности.

школы. По необходимости могут быть проведены внеплановые совещания. Продолжительность совещания не более 1,5 часа.

3.5. Председатель совещания – заместитель директора по учебно-методической работе школы.

3.6. На совещании рассматриваются вопросы, касающиеся качества образования, медико-психолого-педагогического сопровождения, внеурочной деятельности и др.

3.7. Формы и методы, используемые на совещании: отчет, анализ, выступление из опыта работы, семинар-практикум, круглый стол и др.

4. Документы совещания

4.1. В начале учебного года разрабатывается план методических совещаний.

4.2. Совещание оформляется протоколом.